

企業・事業主の皆様へ

# 職場実習受入のお願い

私たちの **働** **く** **力** を

**試** **し** **て** **く** **だ** **さ** **い**

大分県立  
さくらの杜高等支援学校  
令和4年4月開校

# さくらの杜高等支援学校の概要

本校は、知的障がいのある生徒を対象に、卒業後企業への就職を目指した職業教育を行う高等部のみの特別支援学校です。

- 設置学科名 「産業技術科」 (専門学科)
- 学 級 数 4学級



校舎外観イメージ

## さくらの杜高等支援学校 ～ 校名に込められた思い～

「さくら」には、明るいイメージがあり希望が感じられ、人生の出発点というイメージを連想し、卒業後に一般就労を目指す生徒の姿と重なります。

「杜」には、その町の人々が手をかけ育ててきた豊かな緑という意味があり、「生徒たちが地域の人々から大切に育てられる」との思いが込められています。

## 学校の特徴

- 一般就労100%を目指す
- 地域や企業との連携による教育の推進
- 実務につながる資格取得
- 県内特別支援学校の就労に関するセンター的機能

## 【学校教育目標】

### 「働く力」

職業生活、社会生活に必要な力を身につけ社会に貢献する人間を育てます。

### 「自己実現」

自ら考え、自ら行動し、社会とのかかわりの中で自己実現に向け努力する人間を育てます。

### 「自立」

自他を尊重し自立に向け挑戦する人間を育てます。

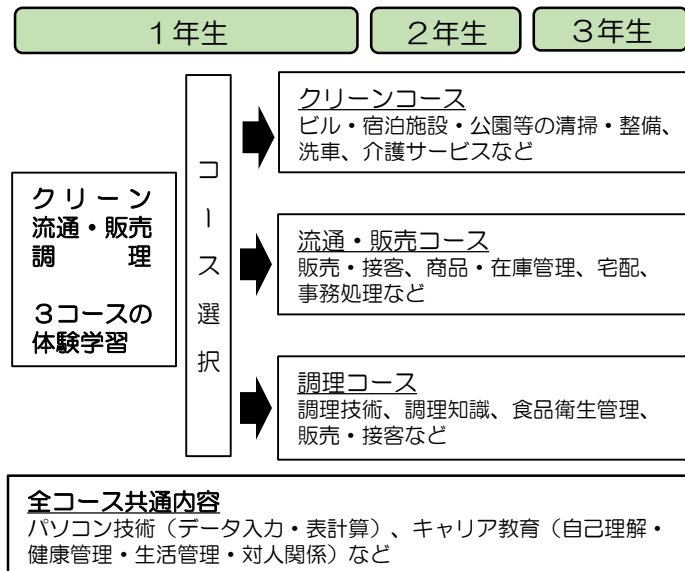
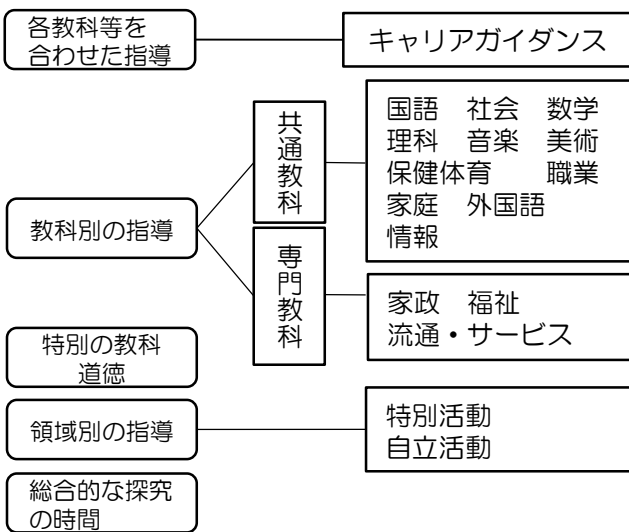
## 【育てる生徒像】

社会自立・社会貢献ができる生徒

自己選択・自己決定ができる生徒

思いやりのある行動ができる生徒  
何事にも情熱をもって取り組む生徒

## 【教育課程】



# 職場実習について

学校卒業時に一般企業等への就職を目指し、実際の就労の場での就業体験を通じて、仕事に対する興味や関心を高め、職業適性を理解することなどを目的に本校では、職場実習（短期・中期・長期）を実施します。

生徒たちの「働きたい！」という願いの実現に向けて、ぜひ職場実習へのご協力をお願いします。



## 職場実習のメリット

### <企業・事業主にとってのメリット>

- 職場の環境や業務の手順などを見直す機会になります。
- 障がいのある人に対する従業員の理解が深まります。
- 教育に貢献する企業としての情報発信につながります。

### <生徒にとってのメリット>

- 働くことの喜びや厳しさが学べます。
- 社会人としての心構えや働くことの意義が学べます。
- 自分の適性や能力を理解し、進路選択につながります。

## 職場実習での業務

| 実習先の業種（例） | 実習での作業内容（例）                    |
|-----------|--------------------------------|
| 高齢者施設     | 居室の清掃、食事の配膳や片付け、利用者とのコミュニケーション |
| 飲食店       | 注文伺い、調理や盛り付けの補助、食器や調理器具の洗浄     |
| スーパーマーケット | 商品の補充や陳列、野菜の軽量及び袋詰め、値札シール貼り    |
| 病院        | データ入力、書類のシュレッダー処理、封筒などへのスタンプ押し |
| 農業        | 収穫作業の補助、野菜の洗浄や出荷準備、段ボールの組み立て   |
| 運送業       | 荷物の仕分け、運搬や配送の補助、トラックへの積み込み     |
| 自動車部品工場   | 部品の組み立て、グリスアップ、品質検査、納品ラベル貼り    |

## 職場実習のQ&A

Q.どのような生徒さんですか？

A.障がいや特性により苦手なこともあります。適切な指示や支援により力を発揮できます。どんな仕事にも一生懸命に粘り強く取り組む生徒が多いです。

Q.初めての实習受け入れなので不安です。

A.プロフィールなどを持参し、実習前に生徒の様子や作業中の支援方法などについてお知らせします。実習期間中は、教員が職場を訪問して必要に応じて指導します。

Q.実習生への賃金は支払わなければなりませんか？

A.賃金や報酬は必要ありません。実習に必要な経費（昼食代や交通費など）は実習生が負担します。

Q.本人がけがをした場合の対応はどうなっていますか？

A.通勤途中や実習中のけがには実習生が加入している「独立行政法人日本スポーツ振興センター」の災害給付金で対応します。また、物損事故へ対応できる保険にも全員が加入しています。

Q.実習を受け入れたら必ず採用しなければならないのですか？

A.そのようなことはありません。実習が就職に結び付くことが理想ですが、実習をとおして自分の能力やその適性について考え、実習後の学習や進路選択に役立てることが目的です。

## 職場実習について

### 【職場実習でのねらい】

| 学年     | ねらい   | 年間の実習日数 |
|--------|-------|---------|
| 1年     | 知る・選ぶ | 22日     |
| 2年     | しぼる   | 44日     |
| 3年     | 決める   | 35日     |
| 就労先決定後 | 身に付ける | 就労先と相談  |



### 【職場実習の形態】

| 形態     | 実施学年 | 期間                        | 1日の実習時間  | 回数 |
|--------|------|---------------------------|----------|----|
| 短期職場実習 | 1年   | 3日間（1週間）                  | 半日       | 4回 |
| 中期職場実習 | 2年   | 6日間（2週間）                  | 1日       | 4回 |
| 長期職場実習 | 1年   | 10日間（2週間）<br>【3年の3回目は3週間】 |          | 1回 |
|        | 2年   |                           |          | 2回 |
|        | 3年   |                           |          | 3回 |
| 追加職場実習 | 3年   | 実習先と相談して決定                | 必要に応じて設定 |    |
| 定着職場実習 |      | 就労先と相談して決定                | 必要に応じて設定 |    |

### 【職場実習実施期間】

|    | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月        | 2月 | 3月 |
|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|-----------|----|----|
| 1年 |    | 短期 | 短期 |    |    | 短期 | 短期  | 長期  |     |           |    |    |
| 2年 |    | 中期 | 中期 |    |    | 長期 | 中期  | 中期  |     | 長期        |    |    |
| 3年 |    | 長期 | 長期 |    | 長期 |    |     |     |     | 追加・定着実習期間 |    |    |

## その他

- 職場実習に関するお問い合わせは担当（大鶴・大久保）までお願いします。
- 職場実習の様子については学校ホームページに随時掲載予定です。

学校ホームページURL

<http://shien.oita-ed.jp/sakuranomori/>



【問合せ先】大分県立さくらの杜高等支援学校  
〒870-0823 大分市東大道二丁目5番23号  
☎ (097)543-1700 ✉ a31861@oen.ed.jp

